

## Rentmeester Assistent (m/v/x)

Zoek jij een baan waarin geen dag hetzelfde is? En wil je mede verantwoordelijk zijn voor een portefeuille van 42.000 hectare in landbouwgrond en landgoederen? Bekijk dan deze vacature van Rentmeester Assistent bij a.s.r. in Utrecht!

Als Rentmeester Assistent ben je samen met een Rentmeester verantwoordelijk voor een eigen portefeuille op administratief en commercieel gebied. Je ondersteunt bij het hele proces van aan- en verkoop, beheer van landelijke (agrarische) vastgoedobjecten en het debiteuren- en crediteurenbeheer. Soms verruil je je kantoorplek voor een bezoek in het veld. Verder krijg je in deze functie veel mogelijkheden om jezelf verder te ontwikkelen. Dus: ben jij op zoek naar veel zelfstandigheid, flexibiliteit en afwisselende werkzaamheden? Dan is deze vacature van Rentmeester Assistent bij a.s.r. echt iets voor jou!

### Dit ga je doen als Rentmeester Assistent bij a.s.r.

- je ondersteunt de werkzaamheden op het gebied van aan- en verkoop, (erf)pacht en beheer;
- je bent het aanspreekpunt voor onze (erf)pachters, huurders en externe relaties;
- je draagt bij aan onze gezamenlijke doelstellingen op het gebied van strategie, duurzaamheid, procesverbeteringen en teamdynamiek;
- je neemt deel aan uiteenlopende projecten binnen heel Landelijk Vastgoed.

### Deze vacature is echt iets voor jou, want jij

- hebt minimaal een afgeronde hbo-opleiding, of een mbo-opleiding met relevante werkervaring;
- bent proactief, kan goed het overzicht bewaren en schakelt snel tussen verschillende werkzaamheden;
- hebt een achtergrond in de agrarische sector, makelaardij of het notariaat, kennis van landbouw en (erf)pacht is mooi meegenomen;
- kunt goed anticiperen op onvoorziene ontwikkelingen;
- wil je graag verder ontwikkelen, binnen of buiten je vakgebied.

### Dit bieden we je

- een bruto salaris van € 3.100 - € 4.300 op basis van 38 uur per week, een 13e maand en 8% vakantievergoeding;
- een heel goede pensioenregeling met een hoge bijdrage van de werkgever. Plus een aantrekkelijke thuiswerkvergoeding en kortingen op verzekeringen;
- bij a.s.r. zijn we flexibel in thuiswerken: we werken gemiddeld 60% thuis en 40% op kantoor en je hebt veel ruimte om je eigen werktijden te bepalen;
- een NS-Business Card met vrij reizen (ook privé) of een kilometervergoeding;
- veel aandacht voor jouw persoonlijke ontwikkeling en vitaliteit;
- werk waarmee je een positieve invloed hebt op de samenleving van morgen; samen stropen we onze mouwen op voor een eerlijkere en duurzamere toekomst.

[Lees wat we nog meer bieden](#)

### Hier ga je werken als Rentmeester Assistent in Utrecht

Je gaat aan de slag bij a.s.r. Landelijk Vastgoed. Met ruim 30 enthousiaste collega's zetten we ons met hart en ziel in voor het beheer van onze portefeuille in landbouwgrond en landgoederen. Je werkt met 7 Rentmeester Assistenten, ieder met een eigen rayon. Wij werken zelfstandig en nemen onze verantwoordelijkheden: je hebt zelf de vrijheid en ruimte om jouw werk te organiseren. Maar we verliezen de samenwerking met elkaar nooit uit het oog. Dit alles doen we in een open en eerlijke werkomgeving waarin we een stapje extra zetten voor onze klanten. Enthousiast? Lees hier meer over werken in de [vastgoed bij a.s.r. real estate](#).

### Solliciteer op deze Vastgoed vacature

Enthousiast geworden? Reageer via de button '[solliciteer](#)'. Bij a.s.r. geloven we dat verschillen ons samen sterker en beter maken en voor ons tellen alleen je kwaliteiten.

Daarom vinden we het prima als jij in jouw cv geen geboortedatum, geslacht en geboorteplaats opneemt.

Hier vind je meer informatie over het [sollicitatieproces](#).

Neem bij inhoudelijke vragen contact op met Edith van Toorn – Drop (Manager propertymanagement Landelijk Vastgoed): 0651262324 / [edith.van.toorn@asr.nl](mailto:edith.van.toorn@asr.nl).

Wij werken op een prettige manier samen met een aantal preferred suppliers. Acquisitie door werving- en selectie-, detachering- of uitzendbureaus wordt daarom niet op prijs gesteld.